

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14.,70/17. i 98/19.), Skupština udruge Hrvatska mreža za odgovornu i ponovljivu znanost na sjednici održanoj 2.11.2022., u Splitu, Šoltanska 2, donijela je

STATUT

Hrvatska mreža za odgovornu i ponovljivu znanost

I. OSNOVNE ODREDBE

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udruhu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udruhu Hrvatska mreža za odgovornu i ponovljivu znanost (u daljnjem tekstu: Udruga).

Članak 1.

Naziv udruge glasi: Hrvatska mreža za odgovornu i ponovljivu znanost.

Skraćeni naziv Udruge na hrvatskom glasi: HROPZ.

Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Croatian Reproducibility and Integrity Network.

Skraćeni naziv Udruge na engleskom glasi: CroRIN.

Članak 2.

Sjedište Udruge je u Splitu, Šoltanska 2.

Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Upravni odbor.

Članak 3.

Udrugu zastupa predsjednik/ica Udruge. U slučaju spriječenosti ili odsutnosti, Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je pravokutnog oblika, dimenzija 38 mm x14 mm s natpisom

U gornjem redu HROPZ u donjem redu CroRIN, a u sredini Split.

Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik Udruge i drugi članovi Udruge koje on ovlasti.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA, CILJANE SKUPINAE I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi Udruge

Članak 5.

Ciljevi Udruge su:

- unaprjeđenje provođenja i promocija kvalitetnog istraživanja u Republici Hrvatskoj te koordinacija i integracija važnih aktivnosti između lokalnih mreža, institucija i dionika u znanstvenom istraživanju.

Područje djelovanja sukladno ciljevima Udruge

Članak 6.

Područje djelovanja Udruge sukladno cilju je Obrazovanje, Znanost i Istraživanje.

Ciljane skupine s obzirom na članstvo i korisnike prema kojima je udruga usmjerena

Članak 7.

Ciljane skupine Udruge s obzirom na članstvo i korisnike prema kojima je udruga usmjerena su:

- akademska zajednica i istraživačke organizacije,

- studenti.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge

Članak 8.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- Interdisciplinarna područja znanosti: povećanje transparentnosti i objektivnosti u svim područjima znanosti,
- Znanstvenoistraživački rad: razvijanje ideja, prikupljanje i analiza podataka te pisanje znanstvenih radova s ciljem poboljšanja razumijevanja problema reproducibilnosti znanstvenih rezultata,
- Organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara,
- Umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja.
- Izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija iz područja svog djelovanja, a po posebnim propisima,
- Istraživanje čimbenika koji pridonose stvaranju kvalitetne znanosti,
- Promocija obrazovnih aktivnosti i širenje dobrih istraživačkih praksi,
- Promocija odgovorne znanosti i znanstveno-istraživačke čestitosti,
- Istraživanju razumijevanja čimbenika koji pridonose niskoj ponovljivosti znanstvenih istraživanja,
- Uključivanje istraživača iz različitih znanstvenih disciplina u svoje aktivnosti.

Gospodarske djelatnosti Udruge

Članak 9.

Radi ostvarivanja ciljeva Udruge će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- održavanje naplatnih tečajeva, seminara, radionica, konferencija,
- naplata pružanja konzultantske usluge,
- promidžba i marketing djelatnosti udruge.

Svaki višak prihoda na rashodima Udruge koristit će se u svrhu ostvarivanja ciljeva Udruge i provođenja djelatnosti Udruge.

Geografsko područje djelovanja Udruge

Članak 10.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 11.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice iz opravdanih razloga zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 12.

Članom Udruge može postati svaka punoljetna fizička i/ili pravna osoba koja je zainteresirana za rad Udruge i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev Upravnom odboru koji odlučuje o prijemu u članstvo elektronskim putem u roku od 30 dana od prijema zahtjeva za članstvom.

Članom Udruge se postaje danom upisa u popis članova.

Članovi udruge plaćaju članarinu jednom godišnje za trenutnu kalendarsku godinu do isteka tekuće kalendarske godine.

O visini članarine odlučuje Skupština.

Članak 13.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi Upravni odbor.

Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge,
- birati i biti birani u Tijela Udruge,
- biti informirani o aktivnostima Udruge,
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge,
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta,
- plaćati članarinu.

Članak 15.

Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Upravnom odboru Udruge,
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti,

- isključenjem zbog neplaćanja članarine za prošlu godinu,
- smrću člana.

Stegovna odgovornost članova

Članak 16.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge,
- nepoštivanje odredaba Statuta,
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi,
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge,
- narušavanje ugleda Udruge.

Članak 17.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti jedna trećina članova Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravni odbor.

Članak 18.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena, ili
2. isključenje iz Udruge.

Članak 19.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od 15 (petnaest) dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 20.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem Upravnom odboru ili Skupštini Udruge ukazati na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana Upravni odbor je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 21.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраниh predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 22.

Tijela udruge su:

1. Skupština Udruge,
2. Predsjednik Udruge,
3. Dopredsjednik Udruge,
4. Upravni odbor.

1. Skupština

Članak 23.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine svi članovi Udruge.

Članak 24.

Sjednica skupštine može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 3 godine.

Članak 25.

Sjednice skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Dopredsjednik Udruge.

Skupština se saziva najmanje 15 dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Članak 26.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

Sazivatelj može na sjednici raspravljati samo o pitanju zbog kojeg je Skupština sazvana.

Članak 27.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvat sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva Likvidator prema postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 28.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Udruge.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 29.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe Predsjednika Udruge,
- bira i razrješava druga tijela Udruge: Dopredsjednika udruge i Upravni odbor,
- bira i razrješava Likvidatora udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge,
- donosi odluku o visini članarine,
- usvaja strateški plan Udruge.

2. Predsjednik/ica Udruge

Članak 30.

Predsjednik/ica Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 31.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od 3 (tri) godine. Ista osoba ne može biti birana za Predsjednika Udruge više od dva puta.

Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 32.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest mjeseci, te
- opozivom.

Članak 33.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 16. ovog Statuta.

Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje jedne polovine članova Udruge.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom svih članova Udruge

Članak 34.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

Članak 35.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine (ako statutom nije drukčije propisano),
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge,
- predlaže skupštini plan rada i financijski plan za sljedeću godinu,
- predlaže izmjene i dopune statuta Udruge,
- predlaže projekte i programe Udruge.

3. Dopredsjednik udruge

Članak 36.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

4. Upravni odbor

Članak 37.

Upravni odbor čine tri člana Udruge koji se biraju tajnim glasovanjem na mandat od 3 (tri) godine. Članovi Upravnog odbora ne smiju u trenutku stupanja na dužnost biti Predsjednik ili Dopredsjednik Udruge.

Cilj osnivanja Upravnog odbora je praćenje kvalitete rada Predsjednika i Dopredsjednika te praćenje rada cijele Udruge.

Članak 38.

Upravni odbor ima sljedeća prava i obveze:

- zaprima i odgovara na pritužbe članova,
- odlučuje o promjeni adrese i sjedišta Udruge,
- ovlašćuje osobe za zastupanje u slučaju odsutnosti Predsjednika ili Dopredsjednika,
- predlaže Skupštini osnivanje podružnica,
- zaprima zahtjeve i donosi odluke o članstvu,
- provodi postupke vezano za stegovnu odgovornost članova,
- donosi odluke o upravljanju imovinom Udruge.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 39.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 40.

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 41.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica.

Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 42.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sukladno članku 31. Zakona financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Članak 43.

Udruga raspolaze svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Upravni odbor.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 44.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom,

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Likvidator udruge

Članak 45.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Članak 46.

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Udruge.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Split.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 47.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Članak 48.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udruhu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 49.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 50.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Skupštine.

Odluka Skupštine je konačna.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Upravni odbor dužan je razriješiti ga tako da zaštititi interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 51.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 52.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje jedna trećina redovnih članova Udruge.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Upravnom odboru koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 53.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Skupština.

Članak 54.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Skupština.

Članak 55.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Udruge

Ivan Buljan



U Splitu, 2.11.2022. godine

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA

KLASA: UP/I-230-02/22-01/0454 POTPIS OVLASTENE OSOBE
URBROJ: 2181/1-12-01/03-22-004
Split, 05. PROSINCA 2022.

